

MEDICINA DELLO SPORT

MEDICALSPORT S.A.S

Via Bazoli 6 - 25127 Brescia

Tel. 030-2411109

Fax 030-2411109

e-mail : info@medicalsport.bs.it

<i>Preparato da:</i>		Laura Bani	2019/2020
<i>Verificato da:</i>	Infermiere professionale	Chiara Giorgi	
<i>Approvato da:</i>	Direttore Sanitario	Dr. Fabio De Nard	
<i>Rev. 7</i>			2019/2020

CARTA DEI SERVIZI

Tutti gli erogatori di servizi pubblici sanitari (quindi anche gli enti privati che erogano Servizi in regime di accreditamento con il Sistema Sanitario Regionale) devono adottare e garantire standard di qualità e quantità del servizio tramite l'adozione di una Carta dei Servizi, volta essenzialmente alla tutela dei diritti del cittadino, conferendogli il potere di controllo sulla qualità dei servizi erogati

PRESENTAZIONE

La Medicina dello Sport è una medicina di tipo preventivo, fondamentale sempre, ma soprattutto in età giovanile e dopo i 35-40 anni, a tutela della pratica sportiva agonistica ed amatoriale. Attraverso la medicina sportiva è possibile individuare patologie silenti e asintomatiche che possono poi determinare complicazioni se non diagnosticate prima della pratica sportiva.

Il Medical Sport s.a.s. Servizio di Medicina Sportiva è adibito ad uso esclusivo di visite specialistiche di natura sanitaria diretta alla prevenzione, alla certificazione, alla diagnosi, all'assistenza nei confronti di chi pratica attività sportive.

Una struttura che si occupa in primo luogo della tutela sanitaria degli sportivi e più in generale delle persone che svolgono o intendono svolgere attività fisica di ogni tipo e ad ogni livello. L'attività fisico-motoria, infatti, coinvolge un numero di persone sempre più ampio e investe la quotidianità di tutti, senza distinzione di età, sesso e attività lavorativa.

Relativamente alle risorse, la struttura utilizza attrezzature di ultima generazione; il personale incaricato della effettuazione delle prestazioni sanitarie afferente alla struttura è in possesso di qualifiche professionali riconosciute a livello nazionale

La Carta dei Servizi è stata redatta con l'apporto dei responsabili della struttura e con un ampio coinvolgimento del personale interno dell'azienda.

SCOPI ED OBIETTIVI

La presente carta dei servizi ha lo scopo di illustrare brevemente la nostra struttura, per aiutare i cittadini a meglio conoscerci al fine di rendere più comprensibili ed accessibili i nostri servizi.

Permette all'utente di valutarne la qualità e di formulare proposte in merito, consentendo di conseguenza al Medical di operare interventi mirati per un miglioramento costante dei servizi.

La Carta dei Servizi rappresenta uno strumento di dialogo tra gli utenti dei servizi e il Medical che eroga il servizio allo scopo di:

- tutelare il diritto degli utenti;
- tutelare l'immagine del Medical descrivendo chiaramente i servizi offerti con indicazione di quelli previsti dalle norme, che disciplinano l'attività, e quelli erogabili o a titolo gratuito, se previsto, o a pagamento con le relative modalità;
- promuovere la partecipazione attiva degli utenti al fine di migliorare l'offerta delle prestazioni sul piano qualitativo e quantitativo.

Il documento contiene informazioni su:

- servizi forniti;
- le modalità di partecipazione dell'utente al servizio;
- l'autorizzazione al funzionamento/accreditamento.

Il Medical si impegna, per i servizi erogati, a garantirne la qualità, a mantenerla e a verificarla.

La Carta, oltre alla descrizione dei servizi, diventa così un vero e proprio impegno che Il Medical sottoscrive con gli utenti al fine di:

1. migliorare costantemente i servizi resi;
2. valutare e comprendere le aspettative degli utenti;

3. descrivere come intende espletare i servizi;
4. instaurare un dialogo con gli utenti per farli sentire parte integrante del sistema.

Gli specialisti presenti, attraverso un costante aggiornamento tecnico scientifico, operano per il raggiungimento dell'obiettivo primario che è quello di dare una risposta qualificata ai bisogni degli utenti.

L'Ambulatorio di Medicina Sportiva "Medical Sport" si impegna a:

1. rendere trasparenti all'esterno le varie attività della struttura (orari di visita elastici, continuità delle informazioni, ecc....);
2. garantire al personale ed agli utenti l'utilizzo di mezzi ed attrezzature efficienti e sicure;
3. prevenire i problemi ed intervenire comunque con celerità per risolvere quelli che si siano manifestati, definendo azioni per evitare che si ripetano;
4. mantenere un rapporto numerico tra il personale e gli utenti tale da garantire la continuità e la qualità dei servizi;
5. aumentare la ricettività della struttura senza sminuire la qualità dei servizi offerti;
6. potenziare gli ambienti comuni e le apparecchiature mediche ed amministrative;
7. definire e divulgare la Carta dei servizi;
8. perseguire l'efficacia e l'efficienza dei servizi offerti, sia dal punto di vista sociale che sanitario attraverso un sistema di monitoraggio continuo del livello di soddisfazione, accogliendo, esaminando e gestendo con sollecitudine i reclami ed i suggerimenti di utenti e personale traducendoli in azioni di miglioramento;
9. rispettare il tempo delle persone, riducendo al minimo le attese e semplificando le formalità per l'accesso alle prestazioni;

10. fornire informazioni corrette e chiare su tutto ciò che concerne i servizi, con particolare attenzione alla segnaletica e ad ogni forma di comunicazione sia verbale che scritta;
11. rispettare la dignità delle persone, instaurando un rapporto tale da limitare i disagi, mettendole in condizione di esprimere i suoi bisogni ed offrendo la massima riservatezza;
12. garantire il diritto alla differenza, rimuovendo ogni possibile causa di discriminazione e promuovendo trattamenti che tengano conto delle specificità derivanti dall'età, dal sesso, dalla nazionalità, dalla cultura e dalla religione;
13. trasmettere informazioni affinché le persone siano in grado di decidere in modo consapevole in merito alla propria salute ed alle proprie abitudini di vita, informando durante il trattamento sanitario, in modo comprensibile, chiaro e completo.

PRINCIPI FONDAMENTALI

I principi fondamentali ai quali si ispira l'attività del Medical sono:

Uguaglianza ed Imparzialità:

i servizi e le prestazioni sono forniti secondo regole uguali per tutti, senza discriminazione di età, sesso, lingua, religione, status sociale, opinioni politiche, condizioni di salute.

Rispetto:

ogni cittadino utente deve essere assistito e trattato con premura, cortesia ed attenzione, nel rispetto della persona, della sua dignità e della sua privacy.

Diritto di scelta:

il cittadino utente ha diritto, secondo la normativa vigente, di scegliere tra i soggetti che erogano i servizi.

Partecipazione:

il cittadino utente ha il diritto di presentare reclami, istanze, osservazioni, di accedere alle informazioni e di proporre suggerimenti per migliorare il servizio.

Efficacia ed efficienza:

i servizi devono essere resi mediante un uso ottimale delle risorse, secondo i più aggiornati standard di qualità ed adottando tutte le misure idonee per soddisfare in modo più tempestivo possibile i bisogni di salute del singolo, evitando sprechi che andrebbero a danno della collettività.

Continuità:

l'erogazione delle prestazioni deve essere garantita con carattere di continuità e senza interruzioni. Qualora si rendesse necessario, per imprescindibili esigenze, sospendere temporaneamente alcuni servizi, saranno adottate idonee misure volte ad alleviare i disagi dei cittadini.

DESCRIZIONE GENERALE DELLA STRUTTURA

AMBIENTE COSTITUITO DA:

- 1 INGRESSO
- 1 ZONA DI ATTESA
- 1 ACCETTAZIONE
- 2 AMBULATORI PER LE VISITE DI IDONEITA' MEDICO SPORTIVA
- 1 LABORATORIO ESAME URINE
- 2 ARCHIVI
- 1 SERVIZIO IGIENICO PER UTENTI ANCHE DISABILI
- 1 SERVIZIO IGIENICO PER UTENTI
- 2 SERVIZI IGIENICI PER IL PERSONALE
- 1 SPOGLIATOIO PERSONALE
- 1 DISIMPEGNO

ACCESSIBILITA' ALLA STRUTTURA

Il “Medical Sport ” è una struttura priva di barriere architettoniche, e pertanto raggiungibile anche dai disabili.

Servito da ampio parcheggio protetto dalle vie principali di traffico, è situato all’interno del Centro Sportivo S. Filippo un complesso sportivo attrezzato agonisticamente (Atletica Leggera, Calcio, Pallavolo e Pallacanestro)

La struttura è raggiungibile:

- ➡ con i mezzi propri: dall’autostrada A4 Milano-Brescia-Venezia uscire a Brescia Ovest, prendere la tangenziale per Val Trompia, alla seconda uscita seguire le indicazioni per l’Istituto Clinico Sant’Anna
- ➡ con i servizi pubblici di autobus utilizzando la linea 9 ,via del Franzone e linea 16, via Caduti del Lavoro

MODALITÀ DI ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

Orari di apertura:

SEGRETERIA

Informazioni – Prenotazioni dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 17.00 dei giorni feriali dal lunedì al venerdì.

- ➡ via telefono allo 030-2411109
- ➡ direttamente all’accettazione

Ove necessario, all’atto della prenotazione verranno fornite all’assistito tutte le

Ove necessario, all’atto della prenotazione verranno fornite all’assistito tutte le informazioni

Le prenotazioni possono essere effettuate:

- ➔ dal singolo atleta allo sportello negli orari di segreteria o telefonicamente
- ➔ dalla società sportiva in modo nominale oppure quantitativo allo sportello negli orari di segreteria o telefonicamente

AMBULATORIO

dalle 8.00 alle 12.30 e dalle 14 alle 20 dal lunedì al sabato

Durante i mesi estivi l'orario potrebbe subire variazioni che potranno essere comunicate attraverso messaggi sulla segreteria telefonica e con l'esposizione di targhe informative.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

L'ambulatorio di medicina sportiva- Medicalsport di Bani Laura s.a.s., iscritta nel Registro Regionale Strutture Accreditate della Regione Lombardia al n. 910, eroga prestazioni in

- Regime Accreditato a carico del SSR
- Regime Privato

PRESTAZIONI EROGATE

L'ambulatorio di Medicina dello Sport esegue le prescrizioni mediche obbligatorie (D.M. 18/02/1982 e successive integrazioni) per la concessione dell'idoneità **all'attività sportiva agonistica**, riguardante tutte le discipline sportive.

Le certificazioni agonistiche si suddividono in:

- tipo A - sport a bassa componente cardiovascolare
- tipo B - sport ad alta componente cardiovascolare

Queste prescrizioni comprendono:

- la visita medica con certificato anamnestico
- ECG a riposo, ECG durante e dopo prova da sforzo con step-test o cicloergometro, IRI
- la spirometria
- l'esame dell'acuità visiva
- l'esame delle urine
- esami integrativi per sport particolari.

Le Federazioni Sportive Nazionali o gli Enti di promozione sportiva stabiliscono le modalità e l'età d'inizio per effettuare la visita di idoneità sportiva agonistica specifica

Tali certificazioni vengono effettuate esclusivamente da specialisti in medicina dello sport con esecuzione all'interno della struttura di tutti gli esami previsti e delle visite specialistiche integrative compreso l'esame delle urine

Tale visita dura circa 15 minuti ed essendo eseguita su prenotazione non prevede attese per il pubblico se non di pochi minuti.

Il certificato, di norma, viene consegnato al termine della visita.

Per gli atleti minorenni e per le persone con disabilità, considerati agonisti dalle Federazioni o Enti di promozione di appartenenza, la prestazione medica è a carico del S.S.R.

L'ambulatorio di Medicina dello Sport esegue, altresì, valutazioni mediche, per la concessione **dell'idoneità all'attività sportiva non agonistica** secondo i nuovi standard operativi imposti dalla normativa vigente: Legge 189 dell'8 novembre 2012 di conversione del D.L. n. 158/2012 (c.d. decreto "Balduzzi"); Decreto Ministero della Salute del 24/04/2013 e dalle successive modifiche intervenute con la Legge 98 del 9 agosto 2013 art. 42bis, di conversione del D.L. n. 69 del 21/06/2013 (c.d. "Decreto del Fare"); Decreto del Ministero della Salute dell'8/8/2014 (pubblicato su G.U. n.243 del 18/10/2014) relativo alla approvazione delle "Linee guida in materia di certificati medici per l'attività sportiva non agonistica"

L'ambulatorio di Medicina dello Sport esegue visite per il rilascio del certificato **di idoneità alla pratica fisica amatoriale ludico-motoria**, secondo i nuovi standard operativi imposti dal Decreto Attuativo del 26 aprile 2013 e le sue successive modifiche ed interpretazioni

Queste valutazioni comprendono:

visita medica con certificato anamnestico

ECG a riposo

Il certificato, di norma, viene consegnato al termine della visita.

L'ambulatorio effettua visite per il rilascio del certificato di **idoneità alla pratica sportiva di attività di particolare ed elevato impegno cardiovascolare**, patrocinate da Federazioni sportive, Discipline associate o da Enti di promozione sportiva, secondo i nuovi standard operativi imposti dal Decreto Attuativo del 26 aprile 2013 e le sue successive modifiche ed interpretazioni, seguendo il protocollo, utilizzato per la visita di idoneità agonistica

Il certificato, di norma, viene consegnato al termine della visita

PREPARAZIONE ALLA VISITA

La visita di idoneità sportiva periodica serve a prevenire e tutelare la salute dell'atleta

Necessario presentarsi con:

- ➔ La richiesta di visita medico sportiva redatta dal presidente della società timbrata e firmata
- ➔ La documentazione sanitaria personale, con eventuali accertamenti eseguiti in precedenza per facilitare la corretta valutazione dello stato di idoneità sportiva;
- ➔ Documento di riconoscimento
- ➔ Codice fiscale;
- ➔ Tessera sanitaria.

Il certificato ha durata di 12 mesi e, per i minorenni, è possibile effettuare la visita solo il mese antecedente alla scadenza. Il certificato di idoneità viene rilasciato in duplice copia, una per l'atleta ed uno per la società sportiva su un modulo fornito dalla ATS di Brescia, numerato progressivamente

Gli atleti maggiorenni dovranno provvedere al pagamento dell'importo secondo tariffario regionale

ITER VISITA

- ➔ *ACCOGLIENZA*
- ➔ *COMPILAZIONE DATI CLINICI PERSONALI*
- ➔ *PREPARAZIONE CARTELLA AMBULATORIALE*
- ➔ *CONSEGNA BARATTOLO STERILE URINE*
- ➔ *ESAME URINE*
- ➔ *MISURAZIONE ALTEZZA E PESO CORPOREO*
- ➔ *ESAME SPIROMETRICO*
- ➔ *VISITA CLINICA GENERALE*
- ➔ *MISURAZIONE DELLA PRESSIONE ARTERIOSA A RIPOSO*
- ➔ *ECG A RIPOSO*
- ➔ *ECG DURANTE E DOPO SFORZO*
- ➔ *MISURAZIONE PRESSIONE ARTERIOSA*
- ➔ *ESAME DELLA VISTA*
- ➔ *VALUTAZIONE FINALE*

All'atto della visita devono essere effettuati tutti gli esami previsti dalla legge per i diversi sport.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Gli importi relativi alle prestazioni effettuate possono essere versati direttamente alla cassa operante presso la struttura con contanti o bancomat.

ELENCO DEI PROFESSIONISTI

DOTT. DE NARD	FABIO	DIRETTORE SANITARIO SPECIALISTA IN MEDICINA DELLO SPORT
DOTT. NEDROTTI	GLAUCO	SPECIALISTA IN MEDICINA DELLO SPORT
DOTT. SCANO	SIMONA	SPECIALISTA IN MEDICINA DELLO SPORT
DOTT. SANDRINI	ARMANDO	SPECIALISTA IN MEDICINA
DOTT. BOSSONI	ENZO	SPECIALISTA IN MALATTIE APPARATO CARDIOVASCOLARE
DOTT. BRAMBILLA	CRISTINA	SPECIALISTA IN NEUROLOGIA
DOTT. VALOTTI	PAOLO	SPECIALISTA IN OTORINOLARINGOIATRIA
DOTT. BERTOGLIO	CARLO MARIA	SPECIALISTA IN ORTOPEDIA
DOTT. ROVIDA	FEDERICO	SPECIALISTA IN OFTALMOLOGIA
DOTT. AMATO	ALESSANDRO	SPECIALISTA IN MEDICINA LEGALE E DELLE ASSICURAZIONI

MORETTO	VINCENZO	INFERMIERE
AZZARO	STEFANIA	INFERMIERE
GIORGI	CHIARA	INFERMIERE

CONSENSO INFORMATO ALLA CERTIFICAZIONE PER L'ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA

Si riporta fac-simile del consenso informato che gli utenti devono firmare per presa visione.

Stare per intraprendere una procedura per l'ottenimento del certificato richiesto.

Tale procedura prevede:

1. *Regole amministrative.*
2. *Esecuzione di un protocollo di esami.*

Le regole amministrative prevedono che si debba seguire un determinato percorso che conduca obbligatoriamente al rilascio del certificato di idoneità, ovvero di quello di non idoneità o ad una sospensione per un periodo di tempo stabilito o per l'esecuzione di approfondimenti diagnostici.

In nessun caso risulterà possibile annullare la visita per rivolgersi ad altra struttura.

Se sospesi o non idonei le procedure da adottarsi saranno unicamente quelle previste dalla circolare regionale n. 9.

La visita comporta obbligatoriamente l'esecuzione di una serie di esami previsti per legge.

Gli sport appartenenti alla categoria A (senza prova da sforzo) prevedono:

3. *Visita medica effettuata da specialista in medicina dello sport.*
4. *Elettrocardiogramma a riposo*
5. *Esame delle urine.*

Gli sport appartenenti alla categoria B (con prova da sforzo) prevedono:

6. *Visita medica effettuata da specialista in medicina dello sport*
7. *Elettrocardiogramma a riposo e dopo sforzo*
8. *Spirometria*
9. *Esame delle urine*

A seconda dello sport praticato possono essere effettuati ulteriori esami e/o visite specialistiche.

L'identificazione dello specialista operante avviene attraverso il badge di riconoscimento esposto.

Pur essendo tali esami privi di invasività, non è possibile escludere a priori un minimo grado di rischio a carico dell'elettrocardiogramma da sforzo.

L'analisi dell'elettrocardiogramma basale da parte del medico e la presenza costante di personale infermieristico contribuiscono a minimizzarlo.

Tuttavia, nel caso si presentassero disturbi è facoltà del visitato interrompere il protocollo di visita e poi riprenderlo in un momento successivo.

Nel caso non venisse portato a termine l'intero protocollo, si dovrà procedere all'emissione di giudizio di sospensione.

L'atleta visitato o il genitore se minore può chiedere spiegazioni sulla natura ed il significato della procedura sia prima che durante la visita.

CARTA DEI DIRITTI E DEI DOVERI

I DIRITTI

- L'utente ha il diritto di essere assistito e curato con premura ed attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose.
- Durante la permanenza l'utente ha diritto: ad essere trattato con cortesia e disponibilità, nel rispetto e salvaguardia della propria privacy.
- L'utente ha il diritto di ottenere dalla struttura sanitaria informazioni relative alle prestazioni dalla stessa erogate, alle modalità di accesso ed alle relative competenze; lo stesso ha il diritto di poter identificare immediatamente le persone che ivi vi lavorano.
- L'utente ha il diritto di ottenere dal sanitario informazioni complete e comprensibili
- In particolare, salvo i casi di urgenza nei quali il ritardo possa comportare pericolo per la salute, l'utente ha il diritto di ricevere notizie che gli permettano di esprimere un consenso effettivamente informato dette informazioni debbono concernere anche i possibili rischi o disagi conseguenti al trattamento. Ove il sanitario raggiunga il motivato convincimento della inopportunità di una informazione diretta, la stessa dovrà essere fornita, salvo espresso diniego dell'utente, ai familiari o a coloro che esercitano potestà tutoria.
- L'utente ha il diritto di essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi anche se eseguibili in altre strutture; ove l'utente non sia in grado di determinarsi autonomamente le stesse informazioni dovranno essere fornite alle persone di cui al punto precedente.
- L'utente ha il diritto di ottenere che i dati relativi alla propria visita e ad ogni altra circostanza che lo riguardi rimangano segreti.
- L'utente ha il diritto di proporre reclami che debbono essere sollecitamente esaminati ed essere tempestivamente informato sull'esito degli stessi. Le segnalazioni di disservizio e i reclami possono essere presentati utilizzando gli appositi moduli predisposti in segreteria

I DOVERI

- L'utente, durante la permanenza in Ambulatorio, è invitato a tenere un comportamento responsabile nel rispetto e nella comprensione dei diritti di tutti; deve collaborare con i medici ed il personale sanitario informando gli stessi di eventuali patologie croniche da cui fosse affetto e delle eventuali terapie praticate.
- L'utente è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno delle strutture sanitarie, considerandoli patrimonio di tutti e quindi anche proprio.
- Chiunque si trovi all'interno dell'Ambulatorio è chiamato al rispetto degli orari e delle visite stabiliti dalla Direzione Sanitaria; le prestazioni sanitarie richieste in tempi e modi non corretti determinano un notevole disservizio per tutti gli utenti.
- E' doveroso il rispetto del divieto di fumare e dell'uso di telefoni cellulari.
- Alle visite di controllo l'utente dovrà portare con se la documentazione sanitaria relativa alle visite precedenti.
- L'utente ha il diritto ad una corretta informazione sanitaria ma è anche suo dovere informarsi nei tempi e nelle sedi opportune.
- L'utente è tenuto, per quanto è possibile, a presentarsi nel rispetto della dignità e della cura personale.

I Diritti del bambino

- Il bambino ha diritto al godimento del massimo grado raggiungibile di salute
- Il bambino ha diritto a essere assistito in modo "globale".
- Il bambino ha diritto a ricevere il miglior livello di cura e assistenza.
- Il bambino ha diritto al rispetto della propria identità.
- Il bambino ha diritto al rispetto della propria privacy.
- Il bambino ha diritto alla tutela del proprio sviluppo fisico, psichico e relazionale.
- Il bambino ha diritto ad essere informato sulle proprie condizioni di salute e sulle procedure a cui verrà sottoposto con un linguaggio comprensibile ed adeguato al suo sviluppo e alla sua maturazione.
- Il bambino ha diritto ad essere coinvolto nel processo di espressione del consenso/dissenso alle pratiche sanitarie che lo riguardano.
- Il bambino ha diritto a essere protetto da ogni forma di violenza, di maltrattamento o di sfruttamento, di abbandono o di negligenza.

INDAGINE SULLA SODDISFAZIONE DELL'UTENTE

Nella sala di attesa è posto un apposito contenitore nel quale l'utente può inserire, in modo anche anonimo, le proprie considerazioni e valutazioni sulle prestazioni ricevute.

Questa indagine consente di reperire elementi utili per effettuare una relazione annuale di autovalutazione in cui sono esplicitati i risultati conseguiti in rapporto agli standard stabiliti e che saranno utilizzati per migliorare la qualità dei servizi erogati.

RECLAMI

La società Medical sport s.a.s. garantisce la tutela nei confronti dell'utente anche attraverso la possibilità per quest'ultimo di sporgere reclamo a seguito di disservizio, atto o comportamento che abbia negato o limitato la fruibilità della prestazione.

La tutela è prevista:

- ➔ per qualsiasi disservizio, inteso come mancanza di efficacia-efficienza, che abbia limitato o negato, al reclamante, la fruibilità della prestazione;
- ➔ per qualsiasi violazione di leggi o regolamenti che disciplinano la fruizione dei servizi sanitari

MODELLO RECLAMI

Io sottoscritto

.....nato a
..... il
residente a in via
..... Tel.

Avendo eseguito prestazioni sanitarie presso la Vostra struttura in data:

.....

Reclamo :

.....
.....
.....

In attesa di un vostro riscontro

Autorizzo la Direzione al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE n. 679/2016.

Data.....

FIRMA

CONSERVAZIONE SCHEDE PERSONALI E REFERTI

La cartella personale contenente materiale non archiviabile informaticamente (modulistica di consenso, richiesta della Società, copia del certificato, referti di esami esterni), sarà archiviata a cura del personale addetto al servizio, con il dovuto ordine, (numero progressivo), e le opportune cautele, in archivio chiuso a chiave per garantire la riservatezza.

L'accesso agli archivi è consentito al medico titolare della prestazione, agli operatori autorizzati e al Direttore Sanitario per quanto di competenza.

La documentazione (informatica o cartacea) relativa alla certificazione di idoneità agonistica dovrà essere conservata almeno per cinque anni a norma di legge. Trascorso tale termine, potrà esserne disposto lo smaltimento, previa autorizzazione del Direttore Sanitario e nel rispetto delle norme sulla privacy *come da Regolamento UE n. 679/2016*.